



**Master
Frankeskoalle**
Gearwurkingsskoalle

Jaarverslag 2015/2016

**Bestuurscommissie
Master Frankeskoalle**

Inhoudsopgave:

1. Inleiding / overzicht 2015-2016	1
2. De basis van de Master Frankeskoalle	4
3. De krimp / groei van de Master Frankeskoalle	4
4. Samenstelling van het bestuur en personeel	4
4.1 De bestuurssamenstelling	4
4.2 Het personeel van de Master Frankeskoalle	6
4.3 Formatieverdeling van het personeel	6
4.4 De interne begeleider	6
4.5 De ouderraad	6
4.6 De medezeggenschapsraad	7
5. Verdere bestuurlijke zaken	8
5.1 Overlegplatform Onderwijs	8
5.2 Centrum Jeugd en Gezin / Jeugdteam	8
5.3 Passend Onderwijs	8
5.4 Inspectie van onderwijs	9
5.5 De schoolgids	9
5.6 Informatie over de Master Frankeskoalle op internet	9
5.7 Het schoolplan	10
5.8 POP	10
5.9 Klachtenregeling	10
6. Financiering	11
7. Ten slotte	11

Bijlage 1	Jaarverslag Ouderraad 2015-2016
Bijlage 2	Financieel Overzicht Ouderraad 2015 -2016
Bijlage 3	Jaarverslag MR 2015 - 2016
Bijlage 4	Staat van Baten en Lasten

1. Inleiding / overzicht 2015-2016

Voor u ligt het jaarverslag van de bestuurscommissie van de Master Frankeskoalle.

Het afgelopen schooljaar stond vooral in het teken van de vernieuwbouw. In de herfstvakantie van 2015 vond de verhuizing plaats naar de tijdelijke locatie (landbouw-museum op 't Wiid), zodat de feitelijke verbouwactiviteiten van start konden gaan. In de meivakantie van 2016 was de verbouwing zo goed als klaar en konden we weer terug verhuizen naar onze oude vertrouwde, maar geheel gemoderniseerde school. Ook de inrichting van het plein is aangepakt en er is een prachtig nieuw speeltoestel geplaatst.

Het onderhoud aan het gebouw is sinds januari 2015 niet langer de verantwoordelijkheid van de gemeente, maar van het schoolbestuur. Nu het vernieuwde schoolgebouw is opgeleverd, onderzoekt het bestuur hoe en door wie dit onderhoud het best uitgevoerd kan worden.

De tijdelijke huisvesting heeft geleid tot een versterkte band met It Fryske Gea. Er zijn plannen ontstaan voor een intensievere samenwerking, waarbij It Fryske Gea aan school een programma heeft aangeboden ter ondersteuning van de lessen biologie/natuur.

Naast de verandering in en rondom het schoolgebouw, is het besluit genomen om een wijziging door te voeren in de organisatiestructuur. We zijn het schooljaar in augustus 2015 gestart met een directeur ad interim (Rieks Mulder), deels ter vervanging van Anke die op dat moment nog midden in een re-integratietraject zat en deels als tijdelijke invulling van de vacature die was ontstaan vanwege Nel haar besluit om met ingang van het schooljaar 2015-2016 afstand te doen van haar directietaken. De ontstane situatie rondom de directiefunctie leek een goed moment om de al langer spelende vraag 'Of de MFS in de toekomst nog steeds een tweehoofdige directie (een van elke denominatie) nodig zou hebben om het samenwerkingskarakter van de school evenwichtig gestalte te kunnen geven' met alle betrokkenen te beantwoorden. Deze vraag is voorgelegd aan ouders en personeel en tevens besproken met de gemeente. Na een zorgvuldig proces waarin alle belanghebbenden zijn betrokken, is in januari 2016 besloten dat een tweehoofdige directie niet langer noodzakelijk is om de identiteit van de Master Franke Skoalle te bewaken en dat de school in de toekomst verder zal gaan met 1 directeur. Per 1 maart 2016 is deze nieuwe situatie in werking getreden. Per die datum hebben we afscheid genomen van onze interim directeur en is Anke Haanstra, inmiddels volledig hersteld, benoemd in de functie van directeur.

We begonnen het schooljaar in augustus zonder juf Yttje, die in verband met haar zwangerschap tijdelijk afwezig was. In februari 2016 heeft Yttje, ondertussen bevallen van een gezonde dochter, haar werkzaamheden weer hervat. Juf Nynke heeft de taken van Yttje naar tevredenheid waargenomen en is sinds maart 2016 vast lid van het team geworden. Juf Grietje heeft haar Masteropleiding tot IB-er afgerond en blijft deze functie ook komend jaar uitvoeren. Janet Alma heeft van augustus tot en met februari ingevallen in de middenbouw voor de zwangerschap van juf Yttje en het ziekteverlof van juf Anke.

Binnen het basisonderwijs was het afgelopen jaar een groot tekort aan invalkrachten. Gelukkig heeft dit op de MFS niet geleid tot uitval van lesdagen. Dankzij de flexibiliteit van het team kon de benodigde inval zoveel mogelijk intern worden opgelost.

Aan het eind van het schooljaar hebben we afscheid genomen van meester Jurjen Veldboom die tot groot plezier van de leerlingen altijd de gymlessen verzorgde. Jurjen wordt komend jaar niet vervangen. De gymlessen zullen dan door de groepsleerkrachten zelf worden verzorgd. Ook hebben we afgelopen jaar afscheid genomen van Jeannet Holtrop die jaren lang de schoonmaak van het gebouw heeft verzorgd. Na de meivakantie 2016 heeft Anneke Riemersma deze functie overgenomen.

De krimp blijft een actueel onderwerp en ook het afgelopen schooljaar hadden we als gevolg hiervan te maken met een dalend aantal leerlingen. Er is wederom gewerkt met 3 combinatiegroepen (groep 1/2/3, groep 4/5/6 en groep 7/8). De krimp blijft een reële dreiging en dus een belangrijk aandachtspunt voor het bestuur. Op woensdag 8 juni 2016 heeft de Master Franke Skoalle daarom voor het eerst een open dag georganiseerd met als resultaat dat we per augustus 2016 een zestal nieuwe leerlingen van buiten Earnewâld hebben mogen verwelkomen.

Het was het tweede achtereenvolgende jaar waarin gewerkt werd met het zogenaamde 5 gelijke dagen model (continurooster), dat naar ieders tevredenheid functioneert. De BSO Kind Vandaag biedt uitkomst voor opvang van kinderen voor 8.30 uur en vanaf 14.00 uur.

Het afgelopen schooljaar heeft het bestuur een nieuw bestuursplan 2016-2020 opgesteld. De aftrap hiervoor vond plaats op de zakelijke ouderavond (23 november 2015), waar samen met ouders belangrijke speerpunten voor de komende jaren zijn geïnventariseerd. Uit deze avond werd duidelijk wat de ouders belangrijk vinden voor de school en hun kinderen en welke richting we als school op zouden moeten/kunnen gaan. Op basis van de uitkomsten van deze avond heeft het bestuur verder gewerkt aan het bestuursplan, welke inmiddels is vastgesteld. In het plan wordt beschreven hoe de school de komende 4 jaar aan haar inspanningsverplichting gaat voldoen om de door de minister opgelegde kerndoelen te realiseren en hoe hieraan invulling zal worden geven. Ook de lange termijn doelen zijn hierin vertaald.

Verder heeft het bestuur afgelopen jaar zoals gebruikelijk periodiek overleg gevoerd met de Wethouder van onderwijs. Daarnaast zijn contacten onderhouden met de directeurs van OPO Furore en PCBO. Op 12 mei 2016 hebben de 3 schoolbesturen binnen Tytsjerksteradiel een presentatie gegeven aan de gemeenteraad over hun visie m.b.t. de spreiding kind voorzieningen binnen de gemeente. Als gevolg van de krimp zijn het afgelopen jaar binnen de gemeente in diverse dorpen nieuwe samenwerkingsscholen ontstaan door intensievere samenwerking tussen PCBO en OPO furore. Deze ontwikkeling biedt mogelijk ook meer ruimte voor een eventuele intensievere samenwerking tussen de MFS met één of beide grotere besturen binnen de gemeente. Ook komend jaar blijft dit aandachtspunt voor het bestuur.

Voor het voortbestaan van de school is het belangrijk de 0-12 jaar kind faciliteit te kunnen blijven aanbieden in het dorp. De samenwerking tussen de MFS Kinderwoud, dagopvang Appels en Parren en BSO Kind vandaag is daarom verder geïntensiveerd het afgelopen schooljaar.

Op 31 mei 2016 heeft de inspectie een bezoek gebracht. Er zijn klassenbezoeken afgelegd, de administratie is doorgelicht en er hebben verschillende gesprekken plaatsgevonden (met directie, bestuur, ouders, leerlingen en team). Naar aanleiding van het bezoek heeft de inspectrice aangegeven dat het onderwijs op onze school goed op orde is en ze heeft ons opnieuw een basisarrangement toegekend. Dit betekent dat de inspectie geen tekortkomingen heeft vastgesteld die noodzaken tot een verscherpt toezicht.

Uit de audit in 2014 kwam naar voren dat de taal- en rekenmethodes verouderd waren. Hierop is onderzoek gedaan naar nieuw aan te schaffen methodes. Afgelopen schooljaar is ervoor gekozen om de invoering van nieuwe methodes te koppelen aan het in gebruik nemen van Snappet (werken op tablets). Per februari 2016 zijn we in groep 4 t/m 8 gestart met het werken met tablets. In eerste instantie is gestart met rekenen en tekstverwerken op de tablets. Ieder kind kan op zijn/haar eigen niveau werken en de leerkracht heeft inzage in de vorderingen per kind en per groep.

De schoolscore van de eindtoets CITO (groep 8) was dit jaar 537,8 tegenover het landelijk gemiddelde van 534,5.

Aan de organisatie van de school wordt nog steeds gebouwd in goed overleg met de verschillende geledingen zoals, oudercommissie, medezeggenschapsraad en team. In overleg wordt besloten hoe de ontwikkelingen in het primair onderwijs voor de Master Frankeskoalle het beste kunnen worden opgepakt.

Door ons gezamenlijk in te blijven zetten, streven we ernaar dat alle kinderen uit het dorp en omgeving naar de Master Frankeskoalle kunnen blijven gaan. Hét voorbeeld van een ideale situatie voor een dorpsgemeenschap, waar de school het hart is van een leefbaar dorp, waar we met recht kunnen blijven zeggen dat de Master Frankeskoalle "in skoalle mei romte" is!

"Kinderen, ongeacht hun godsdienst, ras of levensbeschouwing leren verdraagzaam met elkaar te leven en te werken en elkaars godsdienst of levensbeschouwing te eerbiedigen".

2. De basis van de Master Frankeskoalle

In 1998 heeft de staatssecretaris van Onderwijs en Wetenschappen door een uitzondering te creëren in de wet, het voortbestaan van de Master Frankeskoalle veilig gesteld. Verschillende regeringen hebben geprobeerd een regeling te treffen om zo de samenwerkingschool een wettelijke basis te geven. Het oorspronkelijk wetvoorstel tot regeling van de samenwerkingschool sneuvelde, omdat een discussie ontstaan was over de vraag of niet eerst de Grondwet aangepast zou moeten worden. Om in de toekomst aan iedere discussie een einde te maken, koos de regering het zekere voor het onzekere en startte de procedure, die zou moeten leiden tot aanpassing van artikel 23 van de Grondwet. Na een proces van vier en een half jaar is de beoogde aanpassing van artikel 23 van de Grondwet afgerond en luidt:

*“In elke gemeente wordt van overheidswege voldoende openbaar algemeen vormend lager onderwijs gegeven in een genoegzaam aantal **openbare** scholen. Volgens bij de wet te stellen regels kan afwijking van deze bepaling worden toegelaten, mits tot het ontvangen van zodanig onderwijs gelegenheid wordt gegeven **al dan niet in een openbare school.**”*

In 2011 is de nieuwe Wet Samenwerkingscholen als gewijzigd onderdeel van de wet op het Primair Onderwijs door de tweede Kamer aangenomen. Hierin worden de reeds bestaande samenwerkingscholen meegenomen en wordt ook de weg vrijgemaakt om nieuwe samenwerkingscholen te stichten. Door deze wetswijziging kan de opheffingsnorm mogelijk veranderen van 23 naar 63 leerlingen. Het bestuur zal er alles aan doen de aparte status, zoals we die nu hebben, te behouden.

3. De krimp / groei van de Master Frankeskoalle

Vrijwel alle schoolgaande kinderen uit het dorp en directe omgeving gaan naar onze school. Sinds ons bestaan als gearwurkingsskoalle lijkt dit voor ouders een vanzelfsprekende keus.

Demografische ontwikkelingen laten zien dat met name in de noordelijke provincies sprake is van krimp. Ook voor Earnewâld zal het aantal leerlingen in de toekomst teruglopen. Op de teldatum 1 oktober 2015 telt de Master Frankeskoalle 53 kinderen, wat gedurende het schooljaar nog iets verder oploopt.

4. Samenstelling van het bestuur en personeel

4.1 De bestuurssamenstelling

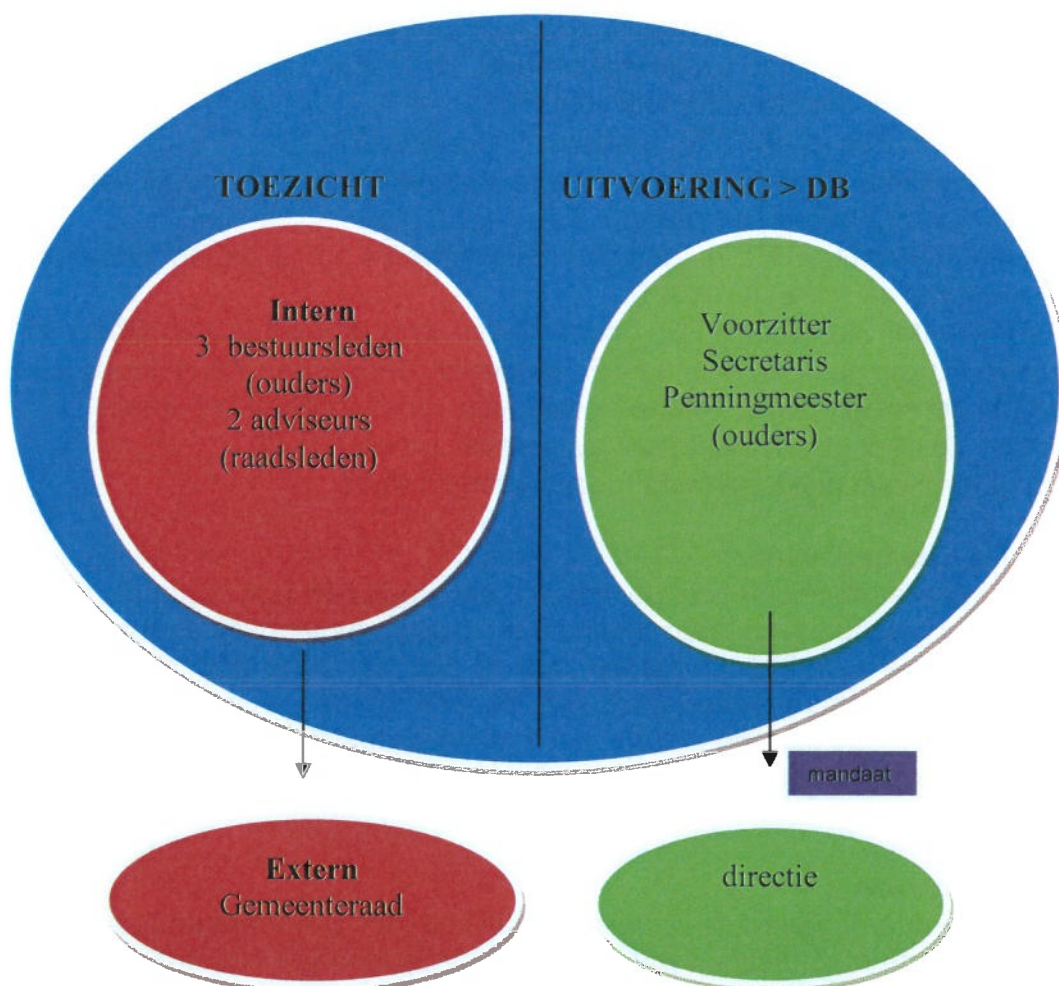
Het bestuur is een bestuurscommissie art. ex 92 uit de gemeentewet. Dit artikel maakt het mogelijk dat het college een groot aantal taken delegeert aan ons bestuur. De bestuurscommissie heeft het afgelopen jaar 10 keer vergaderd.

Data zijn te vinden op de kalender op www.frankeskoalle.nl

De bestuurscommissie wordt gevormd door:

- Jacob Eelkema (voorzitter, namens bijzonder onderwijs)
- Leonie Veldman (secretaris, namens openbaar onderwijs)
- Gooitzen van der Veen (penningmeester, namens bijzonder onderwijs)
- Marijke Hagedoorn (toezichthouder, namens openbaar onderwijs)
- Atsje Bruinsma (toezichthouder, namens openbaar onderwijs)
- Sita Veenstra (toezichthouder, namens bijzonder onderwijs tot november 2015)
- Thea Koopmans-Klein (toezichthouder, namens bijzonder onderwijs vanaf november 2015)
- Wijbe Postma (afgevaardigde van de gemeenteraad, benoemd als adviseur, namens openbaar onderwijs)
- Lamina Westerdijk (afgevaardigde van de gemeenteraad, benoemd als adviseur namens bijzonder onderwijs)

BESTUURSCOMMISSIE MASTER FRANKESKOALLE



Veel uitvoerende bestuurstaken zijn aan de directie gemandateerd. In de eerste maanden van het schooljaar werd de directiefunctie ingevuld door Rieks Mulder (ad interim directeur), deels ter invulling van de ontstane vacature (directie namens openbaar onderwijs) en deels ter vervanging (ziekte) van Anke Haanstra (directie

namens bijzonder onderwijs). In de maanden december t/m februari werd de directiefunctie ingevuld door Rieks Mulder en Anke Haanstra. Per maart 2016 is de school formeel overgegaan van een tweehoofdige leiding naar 1 directeur. Deze functie wordt per die datum ingevuld door Anke Haanstra.

4.2 Het personeel van de Master Frankeskoalle

In het schooljaar 2015 / 2016 werd het onderwijs op school verzorgd door:

- Nellie van der Zee (openbaar onderwijs)
- Yttje Hesselink (bijzonder onderwijs)
- Grietje Zijlstra (openbaar onderwijs)
- Nynke Formsma (bijzonder onderwijs)
- Janet Alma (bijzonder onderwijs invalkracht)
- Adrie van der Zee, onderwijsassistent (bijzonder onderwijs)
- Jurjen Veldboom, vakleerkracht gymnastiek
- Dorie ten Hove vakleerkracht muziek

4.3 Formatieverdeling van het personeel (FTE's)

De formatie werd als volgt ingevuld:

- Anke Haanstra (0,85 FTE), mededirecteur en leerkracht voor groep 7 en 8 in de periode augustus 2015 tot en met februari 2016. Per 1 maart 2016 is Anke Haanstra benoemd tot directeur (0,6 FTE)
- Nel van der Zee (1,00 FTE), leerkracht voor groep 1,2,3
- Yttje Hesselink (0,63 FTE), aansluitend aan zwangerschapsverlof leerkracht voor groep 4,5,6 (2 dagen) en groep 7,8 (1 dag)
- Grietje Zijlstra (1,00 FTE), leerkracht voor groep 4,5,6 (3 dagen, daarnaast 1 dag studieverlof en 1 dag IB taken)
- Adry van der Zee (0,21 FTE), onderwijsassistent groep 1,2,3 en groep 4,5,6
- Nynke Formsma (1,00 -> 0,8 FTE), leerkracht voor groep 7,8 (tot februari 5 dagen per week, nadat Yttje terug was van verlof 4 dagen per week)
- Jurjen Veldboom, vakleerkracht gymnastiek groep 1 t/m 8
- Dorie ten Hove, vakleerkracht muziek groep 1 t/m 6

4.4 De interne begeleider

De taken van de Interne Begeleider (IB-er), zijn afgelopen jaar opgepakt door Grietje Zijlstra, die afgelopen schooljaar tevens haar masterstudie tot IB-er succesvol heeft afgerond. Grietje werd hierin begeleid door de directie. De IB-er onderhoudt contacten met IB-ers van andere scholen, de orthopedagoge, ambulante begeleiders en ouders. Zij neemt toetsen af t.b.v. het dyslexieprotocol en begeleidt de zorg binnen de school (correspondentie, dossiervorming, groepsplannen en handelingsplannen).

4.5 De ouderraad

Naast het bestuur fungeert de ouderraad (OR) en MR. De ouderraad assisteert en ondersteunt het personeel bij activiteiten als o.a Sinterklaas, Kerst(viering), feestelijke ouderavond, schoolkampen enz. Het jaarverslag van de ouderraad is bijgevoegd als bijlage 1. Het financieel jaarverslag van de Ouderraad treft u aan als als bijlage 2.

4.6 De medezeggenschapsraad (MR)

Samenstelling Medezeggenschapsraad:

- Nancy Stevens, voorzitter (oudergeleding namens bijzonder onderwijs)
- Derina Boersma, secretaris (oudergeleding namens openbaar onderwijs)
- Yttje Hesselink (personeelsgeleding namens bijzonder onderwijs)
- Grietje Van der Weg (personeelsgeleding namens openbaar onderwijs)

Taken MR Master Frankeskoalle :

Bewaken van de kwaliteit en het beleid van de school wat betreft de financiën, het personeelsbeleid en de onderwijsdoelen. De raad spreekt zowel voor ouders, personeel als leerlingen. Zij heeft als taak om een klimaat van openheid, openbaarheid en onderling overleg te scheppen en in stand te houden. Daarvoor is open communicatie op een breed vlak noodzakelijk. Communicatie tussen:

- MR-leden en schooldirectie
- MR-leden en schoolbestuur
- MR-leden en ouders
- MR-leden en personeel van school

Bevoegdheden van de MR:

Instemmingsrecht:

Dit wil zeggen dat het bestuur een voorgenomen besluit niet eerder mag uitvoeren dan dat de MR hiermee heeft ingestemd.

Adviesrecht:

De MR kan advies geven aan het bestuur maar het bestuur hoeft dit advies niet op te volgen.

Initiatiefrecht:

De MR kan komen met initiatieven. De MR kan actief meedenken en voorstellen doen naar schoolbestuur en directie van school.

Informatie:

Veel punten die in het bestuur besproken zijn worden bij de MR alleen als informatie aangeboden. Dat wil zeggen ter kennisgeving.

Daarom zal het jaarverslag van de MR de nodige overeenkomsten vertonen met het jaarverslag van het bestuur

Het jaar rond

Het jaarverslag van de MR is bijgevoegd als bijlage 3.

5. Verdere bestuurlijke zaken

5.1 Overlegplatform Onderwijs

Het overlegplatform onderwijs is een adviesorgaan voor de gemeente onder voorzitterschap van de betreffende wethouder. Afgevaardigden van PCBO Tytsjerksteradiel, OPO Furore, de Master Frankeskoalle, het Voortgezet Onderwijs (Openbaar, PC en katholiek) en Kinderwoud nemen deel aan dit overleg. Zij komen gemiddeld drie keer per jaar bij elkaar. Vast agendapunt is het huisvestingsbeleid van de gemeente voor de schoolgebouwen. De gemeente is hier sinds 1997 verantwoordelijk voor. Anke Haanstra heeft namens de Master Frankeskoalle zitting in dit overleg.

5.2. Centrum Jeugd en Gezin / Jeugdteam

In Tytsjerksteradiel bestaat sinds begin 2009 een samenwerkingsverband van organisaties die zich bezighouden met de gezondheid, het opgroeien en het opvoeden van kinderen en jongeren; het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). Professionals die met kinderen werken kunnen zich richten tot het CJG voor informatie, advies of een verzoek tot breed overleg. Het CJG is in staat om in een vroegtijdig stadium ontwikkelingen en problemen te signaleren en de juiste hulp aan te bieden.

Om de verschillende instanties die betrokken zijn bij hetzelfde gezin sneller met elkaar in contact te brengen is er in 2010 een registratiesysteem ontwikkeld: de Verwijsindex. In de verwijsindex kan een kind ingeschreven worden waarover zorgen bestaan. Op de Master Frankeskoalle heeft de directie de mogelijkheid om de verwijsindex in te kijken en aan te vullen.

Sinds januari 2016 zijn in Achtkarspelen en Tytsjerksteradiel zijn 4 jeugdteams actief. De medewerkers van de Jeugdteams ondersteunen gezinnen op zeer uiteenlopende gebieden. Denk hierbij aan het aanvragen van een beschikking voor diagnostiek, voor zorg in natura of bijvoorbeeld een PGB (Persoonsgebonden Budget). De medewerker van het team maakt samen met u een gezinsplan als dit nodig is. Er wordt gewerkt met één vast contactpersoon vanuit één plan voor één gezin. De medewerkers van de Jeugdteams werken vanuit een netwerk van specialisten. Ze werken samen met onder andere huisartsen, consultatiebureaus, scholen en vrijwilligersorganisaties.

5.3 Passend Onderwijs

Per 1 augustus 2014 is Passend Onderwijs doorgevoerd. Hiermee wordt een zorgplicht bij de scholen neergelegd. De scholen zijn er nu verantwoordelijk voor dat alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, een goede onderwijsplek geboden wordt.

Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek zijn regionale samenwerkingsverbanden gevormd, bestaande uit regulier en speciaal onderwijs. De Master Frankeskoalle is onderdeel van het samenwerkingsverband Friesland. Dit samenwerkingsverband is weer onderverdeeld in zogenaamde netwerken, waarbij de Master Frankeskoalle is aangesloten bij netwerk 'De Walden'. Binnen dit netwerk maken de scholen afspraken met elkaar over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen

een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook worden door het netwerk afspraken gemaakt met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met (jeugd)zorg.

De schoolbesturen ontvangen geld voor passend onderwijs. Hiervan gaat een deel naar het samenwerkingsverband 'De Wâlden' voor ondersteuning van ambulante begeleiding en onderzoek voor arrangementen en eventuele verwijzingen naar het speciaal basisonderwijs. Wanneer er op school kinderen zijn die extra ondersteuning nodig hebben, vraagt school hiervoor een arrangement aan bij het samenwerkingsverband. In het schooljaar 2015-2016 was er 1 leerling die gebruik heeft gemaakt van een arrangement en heeft daarvoor externe ondersteuning ontvangen.

5.4 Inspectie van onderwijs

Sinds 3 jaar staat het bestuur meer centraal in de werkwijze van de inspectie. De nieuwe wijze van toezicht betekent dat hoe groter het risico op onvoldoende kwaliteit, hoe frequenter het toezicht. De inspectie maakt een Risico Analyse van de aangeleverde opbrengsten, jaarstukken en signalen. Aan de hand hiervan wordt bepaald of er een kwaliteitsonderzoek komt of niet. De school heeft bezoek gehad van de inspecteur op 31 mei 2016. Naar aanleiding van dit bezoek is een zogenaamd basisarrangement toegekend. Scholen die door de inspectie in het basisarrangement vallen, zijn scholen waarvan de inspectie geen tekortkomingen heeft vastgesteld die noodzaken tot een aangepast arrangement oftewel verscherpt toezicht.

5.5 De schoolgids

De schoolgids is een gids waarin belangstellenden uitgebreid kunnen lezen waar de school voor staat en wat de school voor een kind wil betekenen. Behalve de organisatie van het onderwijs, alle activiteiten, de leerkrachten enz. staan er ook praktische zaken in, zoals de schoolvakanties. Deze gids wordt gemaakt door de directie, het bestuur, de ouderraad en de MR van onze school. Een geactualiseerde schoolgids wordt aan het begin van het schooljaar aan iedere ouder / of verzorger afgegeven. De school kan zich hiermee niet alleen profileren ten opzichte van andere scholen; het biedt ook een goede handleiding voor ouders die nog een keuze moeten maken voor hun kind. Belangrijke zaken zoals extra verlof of de vakanties zijn apart op onze site geplaatst. De schoolgids kan ook worden gedownload vanaf de website van school: www.frankeskoalle.nl.

5.6 Informatie over de Master Frankeskoalle op internet

Op de site, www.frankeskoalle.nl kunnen ouders en geïnteresseerden alles over allerlei zaken lezen. Op de homepage en in de nieuwsbrief wordt ingegaan op zaken die zich recent hebben afgespeeld en zaken die de komende maand gepland staan. Er is een fotoboek, waarin men een link kan vinden naar foto bestanden, gerubriceerd per maand. Het beheer van de site en het uploaden van data kan door directie, teamleden en ouders. We gaan er dan ook vanuit dat de site de belangrijkste bron van informatie blijft voor de ouders.

Daarnaast heeft de school sinds dit schooljaar een eigen Facebookpagina.

Cijfermatige informatie over onze school is te vinden op Scholenopdekaart.nl. Scholenopdekaart is het resultaat van het project Vensters PO. In dit project wordt cijfermatige informatie over scholen voor primair onderwijs verzameld in één systeem (o.a. gegevens op het gebied van onderwijsopbrengsten, leerlingenpopulatie, financiën en personeel). Hierdoor ontstaat een duidelijk profiel van de school. Dit kan ouders helpen bij bijvoorbeeld het maken van een schoolkeuze. Verder helpt het de eigen organisatie om professioneler te kunnen besturen en opbrengstgericht te kunnen werken.

5.7 Het schoolplan

Het schoolplan is een verplicht, uitgebreid meerjarenbeleidsplan dat wordt opgesteld en steeds voor 4 jaar wordt vastgelegd door de bestuurscommissie. Het afgelopen jaar heeft het bestuur onder begeleiding van een externe deskundige gewerkt aan het 'bestuurs' deel van het schoolplan (2016–2020). De directie heeft gewerkt aan het 'school' deel van dit meerjarenbeleidsplan. Op 23 november 2015 is gezamenlijk onder de ouders geïnventariseerd welke speerpunten zij als belangrijk zien voor de MFS en hun kinderen voor de komende jaren. Op basis van deze gegevens is het bestuur aan de slag gegaan en na diverse bijeenkomsten is het bestuursgedeelte van het schoolplan 2016 – 2020 afgerond.

In het meerjarenbeleidsplan wordt beschreven hoe de school aan haar inspanningsverplichting gaat voldoen om de door de minister opgelegde kerndoelen te realiseren en hoe hieraan invulling zal worden geven. Ook de lange termijn doelen zullen hierin worden vertaald. Deze beleidsvoornemens worden tussentijds geëvalueerd op de vergaderingen van het bestuurscommissie.

5.8 POP

POP staat voor Persoonlijk Ontwikkeling Plan voor de leerkrachten. De doelstelling hiervan is om binnen de school te kijken of iedereen doet waar hij goed in is en of er genoeg mogelijkheden voor handen zijn om zich als leerkracht verder te ontwikkelen. Door middel van periodieke functionerings- en beoordelingsgesprekken wordt dit up to date gehouden.

5.9 Klachtenregeling

Met klachten over de gang van zaken op school kunnen ouders zich wenden tot de leerkracht in kwestie en/of een van de directeuren of de bestuurscommissie. Biedt dit geen uitweg, dan biedt de klachtenregeling een volgende stap. Grietje Zijlstra was de contactpersoon op school voor klachten. Vertrouwenspersoon voor onze school was Dhr. Wijndeld de Voogt. De Master Frankeskoalle was afgelopen jaar zowel bij de landelijke klachtencommissie voor openbaar onderwijs als bij de klachtencommissie voor bijzonder (Prot. Chr) onderwijs aangesloten. Het afgelopen schooljaar heeft de school gelukkig geen beroep hoeven doen op de externe vertrouwenspersoon en de landelijke klachtencommissies.

6. Financiën

Staat van baten/lasten

Het resultaat over 2015 bedraagt € 13.561.-. In 2014 was er sprake van een nadelig resultaat van € 5.974.- Het positieve resultaat is toegevoegd aan het eigen vermogen.

De financiële situatie van de bestuurscommissie is gezond te noemen. Wel moet er rekening gehouden worden met een eventuele daling van het leerlingenaantal en met bezuinigingen, dit vormt een groot risico omdat men op basis van het werkgelegenheidsbeleid personeel boven de sterkte twee jaar in dienst moet houden. De kosten hiervan alleen al bedragen bij een fulltime baan meer dan € 100.000,-

De situatie is echter dusdanig, dat een eventuele vermindering van inkomsten in de eerste jaren goed kan worden opgevangen. De school werd gerenoveerd in het schooljaar 2015-2016. Master Frankeskoalle betaalde hieraan mee tot aan een bedrag van € 60.000.- Het grootste deel hiervan werd betaald uit de onderhoudsvoorziening.

De staat van baten en lasten treft u aan in bijlage 4.

7. Ten slotte over het schooljaar 2015-2016

Afgelopen schooljaar zijn de groepen 1 t/m 8 getoetst met de CITO-toetsen. Groep 8 heeft wederom meegedaan met de eindtoets van de CITO. De schoolscore van de eindtoets CITO (groep 8) was dit jaar 537,8 tegenover het landelijk gemiddelde van 534,5.

Bij de leerlingen van groep 8 is tevens het Anglia examen afgenomen, waarbij negen leerlingen zijn geslaagd voor het primary level en drie leerlingen zijn geslaagd voor het pre-liminary level. Verder hebben de leerlingen van groep 7-8 het verkeers-examen praktisch en theoretisch afgelegd. Ook hebben de leerlingen van groep 7 het skoalexamen A Frysk en groep 8 het skoalexamen Frysk op A en B niveau gehaald.

Earnewâld, november 2016
Namens dagelijks bestuur,
Leonie Veldman, secretaris



Akkoord toezichthouder

Akkoord MR



